

Werkwijzer Onderwijs op afstand



februari 2021



In deze werkwijzer omschrijven we hoe we onderwijs op afstand organiseren en wat we verwachten van leerkrachten, ouders en leerlingen.

Mocht bij een lockdown de hele school overgaan op onderwijs op afstand, dan mag de groepsleerkracht vanuit school of vanuit huis werken. Niet-groepsgebonden collega's worden volgens rooster ingezet in de noodopvang.

Bij afwezigheid van de groepsleerkracht wordt er z.s.m. overgegaan op onderwijs op afstand. De richtlijnen van het RIVM en de RVKO zijn het uitgangspunt.

Uitgangspunten

- De leerjaarcoördinator organiseert wekelijks een paralleloverleg voor afstemming en uitwisseling. Successen worden gedeeld en zo nodig meegenomen in de aanpassing van het onderwijs op afstand.
- Bijzonderheden (werkhouding, motivatie, niveau, contact, etc.) m.b.t. leerlingen en ouders worden dagelijks gedeeld (leerkracht → IB → directie) en indien nodig vastgelegd in Parnassys.
- Er wordt werk opgegeven volgens schoolrooster (incl. lessen vakleerkrachten). De leerlingen zijn van 8.30 u. tot 15.00 u. actief met het schoolwerk (op woensdag tot 12.30 u.).
- Leerkrachten zijn van 8.30 – 15.00 u. (op woensdag tot 12.30 u.) actief met de leerlingen bezig. Voorbereiding vindt buiten deze tijden plaats.
- Er is van groep 1 t/m 8 contact d.m.v. videobellen (en chat) m.b.v. Google Hangouts/ Google Meet. Dit kan individueel, in groepjes, hele groep.
- Het lesprogramma wordt gedeeld in groep 1 t/m 5 via Parro en in groep 6 t/m 8 rechtstreeks naar de leerlingen via Google Classroom.
- Er is in groep 3 t/m 8 dagelijks een dagopening om 8.30 u. en een dagafsluiting om 14.30 u. (op woensdag om 12.00 u.) d.m.v. videobellen met de hele groep.
- Er vindt instructie plaats (live en eventueel m.b.v. goede instructiefilmpjes).
- Er is wekelijks telefonisch contact met de ouders (of via videobellen).
- Leerkrachten van groep 1 en 2 stellen een noodpakket samen met een boek/ spelletje/ werkboekje/ bingo/ memory/ knutselmateriaal. Er worden taken gedeeld via een yurls-pagina. De activiteiten sluiten aan bij de Bososdoelen.
- Er wordt vanaf groep 3 zoveel mogelijk digitaal gewerkt. Voor leerlingen die geen mogelijkheid hebben om digitaal te werken, is er de mogelijkheid om een chromebook te lenen. Voor iedere leerling wordt een tasje gemaakt met schoolmateriaal.
- Er wordt niet getoetst op afstand. Test-je(zelf) is wel mogelijk.
- Op de website is een verzamelplaats voor tips en websites per leerjaar/ per bouw.
- Parro is het communicatiemiddel tussen ouders en leerkrachten. Leerkrachten en vakleerkrachten zijn tussen 8.30 en 15.00 uur bereikbaar. Vragen kunnen gesteld en beantwoord worden per Parro of m.b.v. videobellen.
- Bij een landelijke maatregel kan school noodopvang bieden volgens richtlijnen RVKO.
- Deze werkwijzer wordt geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Taken leerkracht

- De leerkracht zorgt dat er iedere dag digitaal werk klaar staat/ een duidelijke planning is voor de leerlingen.
- De leerkracht of parallelleerkracht verzorgt een instructie van de leerstof. Deze instructie kan op verschillende manieren worden georganiseerd: via een filmpje op YouTube (alleen te bekijken voor mensen met een linkje) of in een live-videoverbinding met Google Hangouts (groepen 6 t/m 8).

- De leerkracht monitort de voortgang van leerlingen. Mocht een leerling niet genoeg oefenen, stuurt de leerkracht een Parrobericht naar ouders of neemt telefonisch contact op. Als een leerling veel fouten maakt, neemt de leerkracht telefonisch of via Google Hangouts contact op om te kijken wat nodig is.
- Mocht blijken dat een aantal leerlingen veel fouten maken, geeft de leerkracht een groepsinstructie. Dit kan door middel van een filmpje op YouTube, maar ook in Google Hangouts (groep 6 t/m 8).
- Als leerkrachten thuis werken, kunnen zij anoniem bellen. Belkosten worden vergoed, door bijvoorbeeld het bijkopen van belminuten.
- Alle leerlingen krijgen schoolmateriaal mee naar huis, maar verwerking gebeurt zoveel mogelijk digitaal, omdat de leerkracht op die manier de voortgang kan monitoren. Het papieren materiaal is extra of te gebruiken bij een slechte internetverbinding.
- Leerlingen hebben wachtwoorden nodig om in te loggen op de verschillende websites. Leerkrachten sturen deze door via Parro.
- Ouders en leerlingen waarmee geen contact te krijgen is en kinderen die structureel het schoolwerk niet maken worden volgens stappenplan Leerkracht → Intern begeleider → Directie

Taken vakleerkracht

- Challenges/ workout/ les via YouTube of les live online geven.
- Klein materiaal voor in de tascjes

Verwachtingen ouders en leerlingen

- Ouders tekenen een overeenkomst voor het lenen van een chromebook (verzekering).
- Ouders zijn verantwoordelijk dat leerlingen hun taken maken en voor het contact met school.
- Er worden foto's gedeeld via Parro van het gemaakte schriftelijke werk van leerlingen in groep 3,4 en 5 om de voortgang te monitoren.
- We verwachten dat ouders zelf actief contact opnemen met de leerkracht als zij vragen hebben. Dit kan via Parro of email met de leerkracht. Contactinformatie is te vinden op de website www.valentijnschool.nl
- Mochten ouders Parro nog niet geactiveerd hebben, moeten zij zelf contact opnemen met Estelle de Leeuw (estelle.deleeuw@rvko.nl).

Gebruikte materialen

- Groepen 2: Gynzy-Kids: Werelden
- Groepen 3 t/m 5 oefenen via Gynzy-kids: Wereld in Getallen 5 en TaalActief 4 Spelling.
- Groepen 6, 7 en 8 gebruiken de verwerkingssoftware van Malmberg voor rekenen, spelling en taal. Via Basispoort (het toegangsscherm voor onze digitale oefeningen) of Aerobe.
- Groepen 3 t/m 8: Oefensoftware van Malmberg, via Basispoort/Aerobe.
- Groepen 3: VLL Zoem online
- Groepen 3-8: redactiesommen.nl en spellingoefenen.nl
- Via Gynzy-kids: Werelden (oefenen van eigen leerdoelen).
- Muiswerk
- De groepen 1 en 2 krijgen iedere week opdrachten voor de leerlingen thuis via een yurls-pagina
- Creatieve opdrachten
- Groepen 6,7 en 8 kunnen Google Classroom gebruiken.

Noodopvang

- De richtlijnen van het RIVM/ de RVKO worden gehanteerd bij aanmelding.
- Aanmelden kwetsbare kinderen volgens stappenplan Leerkracht → Intern begeleider → Directie.
- Het rooster van inzet personeel en overzicht van leerlingen in de noodopvang wordt op woensdag gedeeld in concept met het team. In het Nieuws van de Week op vrijdag wordt het definitieve rooster gedeeld.
- De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs van 8.30 – 15.00 u. (op woensdag tot 12.30 u.)
- De collega's in de noodopvang zijn samen met de kinderen verantwoordelijk voor een goed werkklimaat.
- Bij ongewenst gedrag hanteren we de stappen uit het protocol schorsen en verwijderen
- Het dagprogramma/ tijdschema van de kinderen is inzichtelijk voor de collega's in de noodopvang. De pauzetijden zijn afgestemd met videocontact momenten.
- Er is, indien nodig, contact tussen groepsleerkracht – leerkracht in de noodopvang.